

Принято на заседании педагогического
совета протокол №1 от 31 августа
2021г.

Утверждаю
Директор:  Валиев Л.Х.
Приказ № 175 от 01 сентября 2021 г.



Положение
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации учащихся.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее – Положение) определяет формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, а также порядок оформления их результатов в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Ново-Кинерская школа – интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья» (далее – Школа-интернат) при освоении учащимися основных общеобразовательных программ начального, основного общего образования. Положение принимается педагогическим советом ОУ, утверждается приказом директора. С Положением должны быть ознакомлены все участники образовательных отношений.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

-с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.58, ст.28), Правилами осуществления мониторинга системы образования (Постановление Правительства РФ от 05.08.2013 № 662);

-Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (приказ Минобрнауки России от 19.12.2014 №1599);

-Федеральными законами «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ, «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 №149-ФЗ;

-постановлением правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

-приказом Министерства образования РФ от 22.03.2021 года №115 «Об утверждении Порядка и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

-постановлением Главного государственного санитарного врача от 28.09.2020 года №

28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. №115;

- Уставом Школы-интерната.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном данным локальным актам.

При выставлении отметок используется: следующая система оценок:

«отлично» - 5,

«хорошо»- 4,

«удовлетворительно» - 3,

«неудовлетворительно»-2;

1.5. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации фиксируются в документах (классных электронных журналах и иных установленных документах).

II. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся.

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся – это оценка степени достижения планируемых результатов общеобразовательной программы в процессе ее освоения учащимся, в том числе: предметных и личностных результатов, динамику индивидуальных достижений.

2.2. Текущий контроль успеваемости проводится систематически в течение учебного периода (четверти в 1-9 классах) в целях:

-контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных основной образовательной программой;

-оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее ФГОС у/о);

-совершенствования (корректировки, выстраивания наиболее эффективным образом) образовательного процесса для достижения требуемых результатов.

Количество, формы, периодичность обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся внутри учебных периодов определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в рабочей программе по предмету. Кроме того, планом внутришкольного контроля определяются мероприятия текущего контроля административного уровня.

Текущий контроль успеваемости в достижении предметных результатов проводится в следующих формах:

- устный опрос, письменный опрос;
- проверка письменного домашнего задания (тетрадей, контурных карт и т.п.);
- тестирование (в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий);
- срез знаний, словарный диктант;

- самостоятельная работа, контрольная работа;
- лабораторная работа, практическая работа;
- диктант, изложение, сочинение;
- выполнение работы над ошибками;
- собеседование;
- диагностика (стартовая, текущая, итоговая);
- другие формы, предусмотренные рабочей программой учителя.

Текущий контроль успеваемости в достижении базовых учебных результатов проводится в форме комплексной контрольной работы с 1 класса, проводимой в конце учебного года.

Содержание комплексной контрольной работы охватывает учебный материал ряда предметов.

Комплексная работа оценивается по специально установленной шкале в баллах. Эта оценка в пятибалльную систему не переводится и в электронный журнал не выставляется, на результаты промежуточной аттестации не влияет. Результаты комплексных контрольных работ (и сами работы – в течение одного года) хранятся у курирующего заместителя директора и используются для анализа и планирования образовательной деятельности в соответствующих классах.

Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года, второго класса (в течение первого полугодия), обучающихся по программе для детей классов с глубокой умственной отсталостью в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации оценок. Допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию. Основой для определения уровня знаний обучающихся являются критерии оценивания- полнота знаний, их обобщенность и системность:

- полнота и правильность- это правильный, полный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ; -неправильный ответ; -нет ответа.

Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по балльной системе: «5»-

«отлично», «4»- «хорошо», «3»- «удовлетворительно», «2» - «неудовлетворительно». При балльной системе оценивания обучающихся всех уровней обучения применяются следующие общедидактические критерии:

Отметка «5 (отлично)» ставится в случае:

- знания, понимания, глубины усвоения обучающимся всего объема программного материала;

- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;

- отсутствия ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах, устранения отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов педагога;

- соблюдения культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «4 (хорошо)» ставится в случае:

- знания всего изученного материала;

- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;

- наличия незначительных (негрубых) ошибок при воспроизведении изученного материала;

- соблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «3 (удовлетворительно)» ставится в случае:

- знания и усвоения материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя;

- умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы;

- наличия 1-2 грубых ошибок, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала;

- незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ. Отметка «2 (неудовлетворительно)» ставится в случае:

- знания и усвоения учебного материала на уровне ниже минимальных требований программы;

- отсутствия умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;

- наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала;

- значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

2.3. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работникам в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.4. Учащиеся, временно обучающиеся в других учреждениях (санаториях, больницах, реабилитационных центрах) аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

2.5. Порядок осуществления текущего контроля в части выставления оценок за четверть.

2.5.1 Отметка учащихся за четверть выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков. Оценки учащихся за четверть должны быть выставлены обоснованно и объективно на основе среднего балла по предмету:

-при средней оценке за период от 4,50 до 5,00 - выставляется оценка 5;
-при средней оценке за период от 3,50 до 4,49 – выставляется оценка 4; -
при средней оценке за период от 2,50 до 3,49 – выставляется оценка 3; -при
средней оценке за период до 2,49 – выставляется оценка 2.

2.5.2 При выведении отметки за четверть осуществляется личностно-ориентированный подход, учитывающий динамику индивидуальных образовательных достижений обучающегося в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

2.5.3 Выставление отметок за учебный период (четверть, полугодие) представляет собой оценку качества освоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) содержания того или иного учебного предмета по итогам соответствующего учебного периода на основании результатов тематического текущего контроля успеваемости учащихся внутри этого учебного периода.

Предварительные отметки за четверть (полугодие) выставляются за три дня до окончания учебного периода.

2.5.4 До начала выставления отметок за четверть (полугодие) обучающемуся предоставляется возможность отработки (выполнения работы над ошибками, выполнение дополнительного задания и т.п.) неудовлетворительных результатов текущего контроля успеваемости обучающегося с фиксацией данного факта в электронном журнале.

2.6. Обучающимся, пропустившим более 50 % учебного времени, отметка за четверть/полугодие не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа учителю в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов четвертной (полугодовой) письменной работы.

2.6.1. Дополнительный тематический контроль по пропущенному учебному материалу проводится учителем, у которого обучаются данные обучающиеся. По результатам дополнительного тематического контроля отметка за четверть (полугодие) выставляется с учетом отметок, выставленных в протоколе.

2.7. Обучающиеся, изучающие предметы учебного плана в формах семейного обучения, надомного обучения оцениваются согласно данному Положению и локальным нормативным актом ОУ.

2.8. Педагогические работники доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный журнал). Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля

успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме.

III. Содержание, формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1 Промежуточная аттестация – это вид внутреннего контроля, в результате которого фиксируется освоение учащимися образовательной программы за учебный год и проводится в формах выставления годовой оценки с учетом четвертных или итоговой контрольной работы. Промежуточная аттестация проводится, начиная с первого класса.

3.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

-объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

-соотнесение уровня образования с требованиями ФГОС у/о;

-оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении образовательной программы, и учет индивидуальных потребностей учащегося в осуществлении образовательной деятельности

-оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в планируемых результатах освоения образовательной программы

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

-письменная проверка- письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка-устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседование и другое;

-комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Формы промежуточной аттестации определяются в учебном плане на учебный год. В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации может быть зачтено выполнение иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности.

3.4. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету в конце учебного года. Конкретные сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются в календарном учебном графике и графике проведения итоговых контрольных работ

3.5. Промежуточная аттестация проводится в 1-9 классах и обязательна для всех учащихся.

3.5.1. Промежуточная аттестация представляет собой заключение учителя (классного руководителя) об освоении соответствующей части основной

образовательной программы учащимися 1 классов и учащимися, обучающимися по учебному плану для детей с ГУО качественно, без фиксации оценок, которое заслушивается на педагогическом совете. По итогам заседания Педагогического Совета принимается решение о переводе учащихся в следующий класс.

3.5.2. Во 2-9 классах форма проведения промежуточной аттестации по предметам (годовая оценка или итоговая контрольная работа - согласно учебному плану), принимается на педагогическом совете.

Итоговые контрольные работы проводятся в конце учебного года после прохождения программы по предметам.

Материалы для проведения годовой письменной или устной работы разрабатываются педагогами школы – интерната, содержание контрольных материалов должно соответствовать требованиям ФГОС у/о, рабочим программ.

3.6. Итоговые контрольные работы могут быть рассчитаны на 1-2 урока.

3.7. Итоговые контрольные работы проводятся учителем в соответствии графиком, утвержденным приказом директора школы- интерната, в присутствии ассистента, назначенного данным приказом.

3.8. В соответствии с возрастными и санитарно- гигиеническими нормами контрольное мероприятие проводится на 2 - 4 уроках.

3.9. Итоговые контрольные работы проверяются учителем в присутствии ассистента. Итоговые контрольные работы оцениваются по следующей системе оценок: «5», «4», «3», «2», оценки вносятся в электронный журнал и оформляются протокольно.

3.10. Анализ результатов итоговой контрольной работы (других форм контроля) учитель предоставляет заместителю директора по учебной работе в течение трех рабочих дней после завершения проверки.

3.11. Работы учащихся по промежуточной аттестации хранятся в течение одного года, протоколы проведения промежуточной аттестации хранятся в течение 3-х лет.

3.12. Результаты итоговых контрольных работ (других форм контроля) анализируются на заседаниях методических объединений учителей, педагогического совета, на административных совещаниях, учитываются при подготовке анализа работы Школы- интерната за учебный год.

3.13. Предварительные годовые оценки выставляются учащимся за три дня до окончания учебного года.

3.14. При проведении промежуточной аттестации в форме итоговой контрольной работы и при условии положительной ее отметки, годовая отметка по предмету выставляется как средняя арифметическая четвертных отметок и отметки за итоговую контрольную работу (других форм контроля) округленная до целого числа по правилам математического округления:

- при средней оценке за период от 4,50 до 5,00 - выставляется оценка 5;
- при средней оценке за период от 3,50 до 4,49 – выставляется оценка 4;
- при средней оценке за период от 2,50 до 3,49 – выставляется оценка 3;
- при средней оценке за период до 2,49 – выставляется оценка 2.

3.15. При проведении промежуточной аттестации в форме годовой оценки выставляется годовая оценка с учетом четвертных как средняя арифметическая,

округленная до целого числа по правилам математического округления: -при средней оценке за период от 4,50 до 5,00 - выставляется оценка 5;

-при средней оценке за период от 3,50 до 4,49 – выставляется оценка 4;

-при средней оценке за период от 2,50 до 3,49 – выставляется оценка 3;

-при средней оценке за период до 2,49 – выставляется оценка 2.

При получении учащимся неудовлетворительной отметки по предметам за 4 четверть и (или) за год, учащийся дополнительно проходит промежуточную аттестацию в форме контроля согласно учебному плану по данному предмету/предметам.

Обучающимся, заболевшим во время контрольных мероприятий, предоставляется возможность прохождения годовой письменной или устной работы в дополнительное время.

3.16. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с годовой оценкой по тому или иному предмету учащийся, его родитель (законный представитель) вправе в течение 3-х учебных дней после выставления оценки обратиться с соответствующим письменным заявлением в комиссию по регулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.17. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода учащихся в следующий класс, допуска учащихся 9-х классов к итоговой аттестации.

3.18. По окончании учебного года (в последний день учебного года), с учетом результатов промежуточной аттестации проводится педагогический совет, и издаются приказы «О переводе обучающихся 1-8 классов», «О допуске обучающихся 9 класса к государственной итоговой аттестации». В протоколе педагогического совета и приказе прописывается посписочный состав обучающихся.

3.19. В случае, если ученик на промежуточной аттестации за итоговую контрольную работу получил отметку «2», то годовая отметка по предмету выставляется «2», ученик переводится условно в следующий класс. 3.20. Учащиеся 4 класса условно в следующий класс не переводятся.

3.21. Школа- интернат информирует родителей (законных представителей) учащегося о принятом решении по организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме – в форме выписки из протокола педсовета.

3.22. Педагогические работники доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный журнал), а также по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.23. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме.

3.24. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются, в соответствии с решением педагогического совета, основанием для перевода в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

3.25. В случае отсутствия личного дела ученика проводится промежуточная аттестация с целью выявления уровня обучения. Решение о зачислении в класс обучения осуществляется с согласия родителей (законных представителей).

IV. Порядок ликвидации академической задолженности и перевода учащихся в следующий класс.

Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются школой – интернатом самостоятельно.

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы и не имеющие академической задолженности, проводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации, при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью.

4.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Организация создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации. ОУ по итогам года издает приказ об организации ликвидации академической задолженности в ОУ. В приказе указываются списки обучающихся, имеющих академическую задолженность по учебным предметам, график и сроки ликвидации академической задолженности, ответственные педагогические работники для первой пересдачи и состав комиссии для второй пересдачи академической задолженности.

4.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые ОУ, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение года с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время каникул.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз ОУ создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. учащиеся в ОУ по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их

родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Организация информирует родителей (законных представителей) учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

V. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов.

5.1. Лица, освоившие общеобразовательную программу в форме семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и итоговую аттестацию, бесплатно.

5.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося осуществляют выбор организации для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации, в том числе на основе рекомендаций органа местного самоуправления муниципального района, на территории которого они проживают.

5.3. По желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организация для прохождения аттестации может быть определена на один учебный год, на весь период получения образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

5.4. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

5.5. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных учебным планом, в порядке, установленном настоящим положением.

5.6. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.7. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

5.8. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за пять дней до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2. настоящего положения.

5.9. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе – интернате.

5.10. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачет школой – интернатом результатов промежуточной аттестации, пройденной в других организациях, в установленном порядке.

5.11. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и отчисленным из школы – интерната, выдается справка.

VI. Порядок осуществления текущего и итогового контроля результатов обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

6.1. При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимися может происходить в онлайн режиме при этом обучающийся должен подтвердить свою личность посредством включения вебкамеры на компьютере или ноутбуке и (или) офлайн.

6.2. С учетом сложной эпидемиологической ситуации (в условиях пандемии) по решениям педагогического совета возможна отмена проведения промежуточной аттестации обучающихся 2- 9 классов в форме обязательных контрольных работ, тестов, диктантов.

6.3. Промежуточную аттестацию обучающихся в конце учебного года ОУ вправе проводить через выставление годовой отметки по предметам на основании четвертных и полугодовых отметок и в соответствии с решением педагогического совета.

6.4. Промежуточная аттестация за учебный год обучающихся 2-8 классов по учебным предметам осуществляется путем выведения годовых отметок успеваемости на основе четвертных отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующего учебного года. При равном количестве одних и тех же отметок при четвертной аттестации преимущество отдается отметкам, выставленным за две последние четверти. При выставлении годовой отметки при полугодии аттестации преимущество отдается отметке за второе полугодие.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение и все изменения и дополнения к нему рассматривается и принимается на заседании педагогического совета школы-интерната в соответствии с их компетенцией, и утверждаются приказом директора школы- интерната.

7.2. Срок действия настоящего положения не ограничен.

